



GRĂDINIȚA

CU PROGRAM PRELUNGIT NR.32

MUNICIPIUL PLOIESTI, STR. AL. LĂPUȘNEANU NR.19

PROIECT

DE

DEZVOLTARE

INSTITUTIONALA

DIRECTOR

Prof.inv.presc. Barbu Gabriela

ARGUMENT

Dinamica societății de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză și diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a *Planului de Dezvoltare Instituțională* (pe care-l vom denumi în continuare PDI) presupune atingerea performanței la nivelul Grădiniței cu Program Prelungit nr.32, Municipiul Ploiesti, în perioada 2021 – 2026.

Echipa de proiect a ales această durată de viață de 5 ani, ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale nr. 1/2011, raportate la noile cerințe privind standardele de calitate în învățământul preuniversitar, la modificări referitoare la schimbarea structurii Consiliului de Administrație, recrutarea personalului didactic la nivelul unității, precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată grădinița.

Grădinița funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere al acesteia, al personalului grădiniței, al copiilor și al părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire al acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea ȳintelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul optimizării permanente a întregii activități (servicii educaționale, de îngrijire și hrănire a copiilor, creșterea gradului de siguranță instituțională, continuitate în politica educațională a echipei manageriale și a cadrelor didactice ale Grădiniței cu Program Prelungit nr.32) în concordanță cu normele legislative, metodologiile și reglementările prevăzute cu caracter obligatoriu în învățământul preșcolar.

S-au reformulat ȳintele strategice pentru perioada avută în vedere, astfel încât PDI 2021-2026 să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Documentul de față are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației, asigurând întrepătrunderea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare).

PDI al unității este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale: schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale; politica managerială a grădiniței.

PDI reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului didactic

auxiliar, a personalului administrativ și a comunității (părinți), elaborarea pornind de la punctele tari și slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale.

S-au avut în vedere următoarele aspecte: **elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a copiilor de-a lungul celor două niveluri de învățământ preșcolar; ofertă educațională cu accent pe formarea unui copil educat, independent, sociabil, ușor adaptabil permanentelor transformări și evoluții ale societății; centrarea managementului resurselor umane pe recrutarea, motivarea și fidelizarea cadrelor didactice cu rezultate deosebite; crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne; stabilirea de parteneriate și schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare integrării în învățământul primar; profesionalizarea actului managerial; asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ și gestionarea eficientă a acesteia.**

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al grădiniței reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative, având următoarele repere:

✎ Este centrat pe eficiență și concentrarea atenției asupra finalităților educației timpurii (sprijinirea copilului preșcolar în achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi, aptitudini, atitudini necesare acestuia la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții);

✎ Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare);

✎ Oferă colectivului grădiniței posibilitatea participării la schimbare;

✎ Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității grădiniței;

✎ Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;

✎ Asigură dezvoltarea personală și profesională;

✎ Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul grădiniței, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale, etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii grădiniței în întregul ei.

Argumentarea necesității și oportunității întocmirii unui nou PDI pentru perioada 2021 - 2026

În contextul legislativ actual, când se produc o serie de schimbări privind reforma învățământului românesc, este imperios necesar ca unitatea noastră de învățământ să se înscrie pe coordonatele reformei educației, ceea ce impune elaborarea unor noi documente de proiectare orientate pentru a realiza dezvoltarea instituțională și recunoașterea Grădiniței cu Program Prelungit nr.32, ca furnizoare

de servicii educaționale pentru nivelul de învățământ preșcolar.

Ne propunem realizarea unui nou proiect de dezvoltare instituțională cu durata de cinci ani, al cărui scop principal este furnizarea unei educații de calitate la standarde europene. Proiectul este un set de intenții privind orientarea dezvoltării instituționale conform misiunii și a unor scopuri generale de schimbare motivată, a unui sistem de selectare a opțiunilor strategice de acțiune care să conducă la rezultatele concrete așteptate.

Argumentăm alegerea perioadei de viață a proiectului pe durata 2021–2026 considerând-o ca optimă pentru realizarea componentei strategice, „perene” (misiunea, țintele, opțiunile strategice), dar și a componentei operaționale (programe, activități, acțiuni concrete prin care se ating țintele).

PDI 2021 - 2026 se dorește a fi o schimbare, comparativ cu **PDI 2016 - 2021**, un pas important pentru implementarea noutăților intervenite în învățământul preuniversitar la nivel național, transpuse și la nivelul Grădiniței cu Program Prelungit nr.32.

Noul PDI se dorește a fi un instrument de schimbare a managementului grădiniței, bazat pe noi criterii de eficiență a actului managerial, la nivelul fiecărei structuri coordonatoare, cu finalitate concretă, prin eliminarea formalismului și a stării de suficiență.

Prin noul PDI, personalul grădiniței primește o direcție și un țel de îndeplinit, sublinierea scopurilor și obiectivelor grădiniței. Acesta este un document de lucru pentru grădiniță. El se bazează pe analiza nivelului actual de performanță, evaluează modul în care tendințele actuale și factorii care vor acționa în viitor pot avea un impact asupra grădiniței și stabilește priorități și ținte pentru ameliorarea activității viitoare.

Analizând rezultatele **PDI 2016-2021** echipa managerială a regândit **PDI 2021-2026** din mai multe perspective:

- strategic**- axat pe anticiparea schimbărilor, pe elaborarea unor planuri realiste, eficiente, și implementarea acestora pentru realizarea obiectivelor grădiniței, centrate pe performanță și progres;
- tactic** –reorientat spre criterii de calitate, pus în practică etapizat, cu mijloacele și resurse existente, dar și altele cu altele noi, cu responsabilizare clară pe ținte;
- tehnic** – reconfigurare ca instrument de lucru și operaționalizare proactivă.

Cheia punerii în practică a noului PDI este promovarea drept prioritate strategică a refundamentării identității grădiniței

Reconceperea planului de dezvoltare vizează identificarea unor instrumente noi, eficiente și operaționalizarea a ceea ce strategic și tactic reprezintă: modul de organizare a resursei umane *generatoare* de calitate, susținute, desigur, de resurse financiare *asigurate* de viabilitate.

Proiectul de dezvoltare instituțională al grădiniței trebuie să devină, în mod

real, programul de guvernare al grădiniței. Din aceste considerente, demersul nostru are la bază:

Analiza de opțiuni;

- ✎ Proiectarea – previziunea – profilarea;
- ✎ Analiza de stare: diagnoza (în baza datelor obiective) - cognoză (cunoaștere împărtășită) – eugnoză („citire a realității care generează un „anotext” interpretativ al acesteia, proiectând „viitorul”) – prognoza (analiza caracterului consecințelor produse de decizie și de soluțiile prevăzute);
- ✎ Planificarea - organizarea- monitorizarea;
- ✎ Analiza de parcurs;
- ✎ Evaluarea - reanalizarea-revizuirea;
- ✎ Analiza de impact;

Scopul P.D.I este să contribuie la ameliorarea permanentă a calității învățării și predării printr-un proces de planificare continuă, eficientă, evaluare și revizuire;

Beneficiile utilizării noului P.D.I:

- ✎ va stimula eficacitatea grădiniței și va asigura condițiile pe baza cărora toți cei implicați în procesul de planificare și punere în practică a PDI vor avea o înțelegere comună asupra politicilor, procedurilor și practicilor;
- ✎ va furniza un mecanism pentru stabilirea priorităților și alocarea resurselor;
- ✎ va asigura ameliorarea calității învățării și predării;
- ✎ va asigura optimizarea și creșterea calității și va servi la ridicarea standardelor de formare a copiilor pentru etapa școlarității.

CONTEXTUL LEGISLATIV

Documente care stau la baza fundamentării proiectului de dezvoltare instituțională:

- Legea educației naționale nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare și metodologiile de aplicare și fundamentare a acesteia;
- Legea nr.87/2006 pentru aprobarea OUG nr.75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Metodologia de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a furnizorilor de educație timpurie – 3.06.2011;
- Educația de calitate la vârsta preșcolară, în condițiile aplicării noului curriculum pentru învățământul preșcolar, aprobat prin O.M. nr.5233 din 1.09.2008;
- OMECTS nr. 5561/ 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar;

- OMECTS nr. 5562/ 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor transferabile;
- OMECTS nr. 5565/2011 Regulamentul privind regimul actelor de studii și a documentelor școlare;
- OMECTS nr. 5560/2011 pentru aprobarea Metodologiei – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- OMECTS nr. 6143/2011 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.C.T.S.;
- Metodologii și regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul oficial;
- Convenția cu privire la drepturile Copilului, UNICEF, 1989;
- Ordinul Ministrului Educației nr.3851/ 17.05.2010 privind aprobarea Reperelor fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie a copilului de la naștere la 7 ani;

1. PREZENTARE GENERALĂ

Unitatea este situată în partea de sud a orașului, în apropierea Școlii Gimnaziale George Coșbuc, Colegiului National Pedagogic Regina Maria și a Universității de Petrol și Gaze.

Construcția a fost dată în folosință în anul 1969, fiind construită special pentru învățământul preșcolar; funcționează într-un singur corp de clădire (subsol, parter și etaj), corespunde cerințelor educaționale, igienico-sanitare și dispune de o curte generoasă ca spațiu, dotată cu aparate de joacă pentru copii.

În unitate funcționează 6 grupe de program prelungit, 13 educatoare, 10 angajați pe posturi nedidactice (contabil, administrator, bucătar, mecanic de întreținere, muncitor spălătorie, îngrijitor). Personalul didactic/nedidactic lucrează în 2 schimburi (7:30-12:30, 12-17 și 6-14, 10-18), cadrele didactice, pentru situația de alerta vor avea urmatorul program: tura I - 07.00- 12.00 și tura II - 12.00 -17.00.

Localul este bine întreținut, dispune de circuitele necesare și în ultimii ani s-au efectuat lucrări de reparare și revizuire a hidroizolației, instalațiilor termice, electrice, sanitare, de gaze, s-a înlocuit tâmplăria partial, s-a refăcut fațada clădirii, s-a împrejmuț curtea cu gard corespunzător, s-a placat blocul alimentar cu gresie și faianță, s-a amenajat spalatoria, s-au reparat pluvialele, s-au înlocuit uși interioare, s-a instalat sistem de supraveghere cu camere și sistem antiefracție.

Începând cu data de 01.09.2021, Gradinităcu Program Normal Casuta cu povesti a devenit structura Grădiniței cu Program Prolungit nr.32. În aceasta unitate funcționează o grupa mijlocie cu 17 prescolari și o grupa mare cu un număr

de 18 prescolari. Cele 2 doamne educatoare au program de la 8.00 – 13.00 si doamna ingrijitoare care are 0,5 norma, are program de la 7.00 – 9.00 /11.00 – 13.00.

Localul este bine întreținut, dispune de circuitele necesare pentru spațiul destinat funcționării grupelor existente si ridicarea calitatii serviciilor oferite.

Procesul instructiv-educativ a înregistrat rezultate bune. Activitatea de proiectare este corespunzătoare și respectă cerințele curriculumului național.

Activitățile extrascolare aprobate la nivelul unității sunt propuse si conduse de cadrele didactice in functie de optiunile parintilor si aprobate de I.S.J.Prahova.

Oferta activităților extrașcolare cuprinde: vizite la obiective culturale, excursii, spectacole de teatru și circ, serbări, participarea la concursuri, proiecte...

S-au derulat proiecte ca: Lumea văzută cu ochi de copil, Vreau să știu, Igiena acasă și la școală, Ne e bine împreună, Vrem să avem copii sănătoși, Îndemânare și culoare, Ruti ne învață lecții despre viață, O mare si frumoasa prietenie incepe din copilarie, Invat si cresc, de sanatate mă-ngrijesc, Prichindei în lumea basmelor, Smarty , Curcubeul schimbarii, Educația financiară prin joc, Meseria de părinte, Micul om de știință, Educație pentru timpul tău liber, O primărie căreia îi pasă, Florile prieteniei-Interculturalitate și spiritualitate, Ai grijă de viața ta, Noi suntem români, Terra – te iubesc, Raze de soare prin tara calatoare, Cu pasi mici spre viata de scolar, Tradiții și obiceiuri românești, Mandru ca sunt roman, Gradina din clasa mea , Practici educationale progresive in gradinita, Schimb de experienta pe didactica creativa, Micul om de știință, Matematică știință și limbă universală.

I. DIAGNOZA MEDIULUI

1. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
2. RESURSE CURRICULARE
3. RESURSE UMANE
4. RESURSE FINANCIAR - MATERIALE
5. ANALIZA FACTORILOR INTERNI PE DOMENII FUNCȚIONALE
6. ANALIZA FACTORILOR EXTERNI
7. ELABORAREA STRATEGIEI

II. VIZIUNEA

III. MISIUNEA

IV. ȚINTE STRATEGICE

V. OPȚIUNI STRATEGICE

VI. REZULTATE AȘTEPTATE

VII. ESTIMAREA RISCURILOR

VIII. DESCRIPTORI DE PERFORMANȚĂ

IX. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

I. DIAGNOZA MEDIULUI

I.1. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Climatul organizației este unul stimulat, de toleranță și cooperare, dinamic, inovator, incluziv.

Valorile dominante ce caracterizează membrii sunt: responsabilitatea, cooperarea, generozitatea, munca în echipă, încrederea și respectul față de copil și familia acestuia, devotamentul, libertatea de exprimare, receptivitatea și creativitatea, chiar dacă mai apar uneori manifestări de conservatorism sau automulțumire.

Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și nevoile ei.

Regulamentul intern elaborat, supus atenției organizației și aprobat cuprinde norme privind activitatea pe diferite compartimente și comisii de lucru, precum și fișele posturilor pentru toate categoriile de personal.

I.2. PREZENTAREA RESURSELOR CURRICULARE

Materialele curriculare pentru nivelul preșcolar:

- planuri de învățământ
- programe școlare
- planificări calendaristice
- auxiliare curriculare
- scrisori metodice
- caiete de lucru
- ghiduri

Strategii tradiționaliste, cu tendință de reformare.

C.D.Ș. a fost stabilit la alegerea părinților.

Participări la concursuri locale, naționale și internaționale.

Proiecte locale și naționale.

LISTA PROIECTE DERULATE IN ANUL SCOLAR 2020-2021, la care a participat intreg colectivul de cadre didactice din unitate:
nr.45/25.02.2021

NR. CRT.	PROIECTUL EDUCATIONAL	NUMĂRUL	DATA
1.	Traditii si obiceiuri romanesti	296	24.09.2020
2.	Doi prieteni ,acelasi scop!	46	25.02.2021
3.	Povestile- modalitate de transmitere a traditiilor si valorilor culturale romanesti	42	24.02.2021
4.	Matematică știință și limbă universală		
5.	Traditii si valori culturale romanesti transmise si pastrate prin intermediul copiilor	11	18.01.2021
6.	Micul om de știință	47	25.02.2021
7.	Concurs regional „ Periuta de aur"	335	08.10.2020
8.	Concurs judetean „La brat cu Zana Toamna"		
9.	Proiect educational local „ Prietenii naturii"	336	08.10.2020
10.	Proiect judetean „Imaginatie si talent de sarbatori"	414	08.12.2020
11.	Concurs international „ Discovery"	48	25.02.2021
12.	Promovam prietenia- Stop violentei	638	31.12.2018
12	Florile prieteniei	435	23.12.2020

Perfecționări anuale, sub diferite forme, ale cadrelor didactice pentru însușirea unor strategii moderne de lucru la grupă.

Întregul colectiv de cadre didactice al gradinitei este preocupat în permanență de dezvoltarea profesională continuă. În acest sens, mai multe educatoare vor susține inspecțiile curente sau speciale în vederea obținerii gradului didactic I sau II sau definitivat.

GRADUL	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
DEFINITIVAT 2021	-	-	-	ISC1 ISC2Portof oliu	-	-	-
GRADUL II 2021	-	IC1	IC2	IS	-	-	-
GRADUL II 2022 TOADER CĂTĂLINA TOADER ANDRADA	-	-	IC1	IC2	IS	-	-
GRADUL II 2023	-	-	-	IC1	IC2	IS	-
GRADUL I 2021 CÎRTEA LUIZA	IC1	COLOCVIU	IC2	IS	-	-	-
GRADUL I 2022	-	IC1	COLOCVIU	IC2	IS	-	-
GRADUL I 2023 COJANU CRISTINA GHEORGHE MĂDĂLINA	-	-	IC1	COLOCVI U	IC2	IS	-
GRADUL I 2024 ANDREI LAVINIA ADRIANA	-	-	-	IC1	COLOCVIU	IC2	IS

DESFĂȘURĂTOR GRADE DIDACTICE 2020-2021
NR.326/07.10.2020

Referitor la **creditele profesionale transferabile** acumulate în ultimii 5 ani de către educatoarele gradinitei, situația este următoarea:

CENTRALIZATOR PRIVIND ACUMULAREA DE CREDITE PROFESIONALE
TRANSFERABILE ÎN ULTIMII 5

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME	NR. TOTAL CREDITE
1.	BARBU GABRIELA	103cpt/271 ore
2.	ANTON OTILIA COSTINELA	208cpt/132ore
3.	ANDREI ADRIANA	158cpt/476ore
4.	TUDORACHE ANGELICA FLORENTINA	118cpt/72ore
5.	COJANU CRISTINA DORINA	138cpt/42 ore
6.	RICIU CORINA ELENA	38cpt/48 ore
7.	TOADER CĂTALINA ANDREEA	68cpt/48 ore
8.	MIHAI ADELINĂ	0
9.	OANCEA OTILIA GEORGIANA	90cpt
10.	CÎRTEA LIUZA	183/192ore

11.	GHEORGHE MĂDĂLINA	228cpt/56ore
12.	TOADER ANDRADA	0
13.	MOISE LIGIA	18cpt/48ore

I.3. PREZENTAREA RESURSELOR UMANE GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.32

Număr de copii– 171

Personalul unității:

Didactic: -14 cadre didactice titulare
 - 1cadru didactic suplinitor pe degrevarea directorului
 - director(degrevat)

Didactic auxiliar :- 1contabil cu 1/2 normă
 - 1administrator
 - 0,25 secretar

Nedidactic: - 9 norme platite din bugetul gradinitei

Calitatea personalului didactic

- toate cadrele didactice sunt calificate ;
- 7 au gradul didactic I , 5 cadre didactice au gradul II si 2 cadre didactice debutante.
- 14 au terminat cursuri universitare ;

GRADINITA CU PROGRAM NORMAL CASUTA CU POVESTI

Număr de copii–35

Didactic – 2 cadre didactice

Nedidactic: - 0,5 ingrijitor

Concursuri și proiecte

- locale
- județene
- naționale
- internaționale

Absolvente de cursuri de formare / perfecționare după cum urmează:

”Material didactic inovativ pentru creșterea coeziunii grupului-clasă”- 10 cadre didactice

„Expert in egalitate de sanse” – 3 cadre didactice

“Educatia antreprenoriala”-3 cadre didactice

“Siguranța și securitatea în muncă”-un cadru didactic

“Împreună împotriva violenței ”-un cadru didactic

“Curs pentru manager de proiect”- un cadru didactic

“Curs pentru formator”- un cadru didactic

"O primărie căreia îi pasă"-două cadre didactice
 "Asigurarea calității în educație"- trei cadre didactice
 "Consiliere și orientare școlară"- două cadre didactice
 "Repere psihopedagogice pentru susținerea examenului de definitivat"- două cadre didactice
 "Elemente de didactică pentru debutanți și stagiați"- două cadre didactice
 "Tehnologii Informaționale Computerizate"- trei cadre didactice
 "Fii PRO în Școala incluzivă!"- două cadre didactice
 "Festivalul Internațional de Educație"- două cadre didactice
 "Curs SCIM"-un cadru didactic
 "Curs formator"-un cadru didactic
 "Stiluri de învățare, stiluri de predare"- 3 cadre didactice
 "Abilitate curriculară prioritară în învățământul preuniversitar"- un cadru didactic
 "Abilitate curriculară pentru nivel gimnazial- Educație socială"- un cadru didactic
 "Dezvoltarea motivației pentru formarea continuă a cadrelor didactice"- un cadru didactic
 "Repere de aplicare a curriculumului pentru educația timpurie" - două cadre didactice
 "Curs management și comunicare"- un cadru didactic
 "Asigurarea calității în unitățile școlare"- două cadre didactice
 "Dezvoltarea socio-emotională a copilului"- două cadre didactice

AN ȘCOLAR 2020- 2021

NR. CRT	NUME ȘI PRENUME	CURSURI DE FORMARE ȘI PERFECTIONARE
1.	BARBU GABRIELA	-MATERIAL DIDACTIC INOVATIV PTR. CREȘTEREA PERFORMANȚEI GRUPULUI- ARCI -EXPERT ÎN EGALITATEA DE ȘANSE
2.	RICIU CORINA	-MATERIAL DIDACTIC INOVATIV PTR. CREȘTEREA PERFORMANȚEI GRUPULUI- ARCI -EXPERT ÎN EGALITATEA DE ȘANSE
3.	TOADER CĂTĂLINA	-MATERIAL DIDACTIC INOVATIV PTR. CREȘTEREA PERFORMANȚEI GRUPULUI- ARCI -EXPERT ÎN EGALITATEA DE ȘANSE
4.	TUDORACHE ANGELICA	-MATERIAL DIDACTIC INOVATIV PTR. CREȘTEREA PERFORMANȚEI GRUPULUI- ARCI -MENEGEMENTUL INTEGRĂRII ELEVILOR ÎN CLASĂ
5.	GHEORGHE MĂDĂLINA	-MATERIAL DIDACTIC INOVATIV PTR. CREȘTEREA PERFORMANȚEI GRUPULUI- ARCI -OBICEIURILE EDUCATORILOR DE SUCCES
6.	COJANU CRISTINA	-MATERIAL DIDACTIC INOVATIV PTR. CREȘTEREA PERFORMANȚEI GRUPULUI- ARCI
7.	ANTON OTILIA	-MATERIAL DIDACTIC INOVATIV PTR. CREȘTEREA

		PERFORMANȚEI GRUPULUI- ARCI
8.	ANDREI ADRIANA	-MATERIAL DIDACTIC INOVATIV PTR. CREȘTEREA PERFORMANȚEI GRUPULUI- ARCI
9.	TUDORACHE LUIZA	-MATERIAL DIDACTIC INOVATIV PTR. CREȘTEREA PERFORMANȚEI GRUPULUI- ARCI
10.	MOISE LIGIA	-MATERIAL DIDACTIC INOVATIV PTR. CREȘTEREA PERFORMANȚEI GRUPULUI- ARCI

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A CALITĂȚII

Rezultate școlare bune și foarte bune la evaluări și procent mare de integrare a copiilor ;

Numărul de cereri pentru înscrierea copiilor în grădiniță ;

Frecvență bună la grupele mari;

Activități sociale și culturale ;

Permanent s-a urmărit satisfacerea cerințelor părinților într-o măsură cât mai mare;

Multe concursuri la care s-au obținut rezultate bune și foarte bune de către copiii participanți: Mandru ca sunt roman, Europrescolarul, Terra- te iubesc, Matematica - știință și limbă universală, Educația financiară prin joc.

Proiecte educaționale și parteneriate locale derulate cu și pentru preșcolari, pentru socializarea și responsabilizarea lor viitoare sunt prezentate în tabelul de mai jos;

LISTA PARTENERIATE 2020/2021

Numarul parteneriatelor incheiate a fost mai redus fata de anul anterior pentru faptul ca au existat conditii special impuse de pericolul inbolnavirii cu SARS COV 2

LISTA PARTENERIATE DERULATE - AN ȘCOLAR 2020 – 2021

Nr.44/25.02.2021

NR. CRT.	DENUMIRE	ORGANIZATOR	NR. ÎNREGISTRARE
1.	Acord de parteneriat	Editura Edu	22/23.02.2020
2.	Acord de parteneriat	Asociația Educates	22/23.02.2020
3.	Acord de parteneriat	Școala Gimnazială nr.10 Maramureș	635/08.10.2020
4.	Acord de parteneriat	Școala Gimnazială nr. 1	336/8.10.2020

		Fârțânești, Grădinița nr.1 Structură	
5.	Acord de parteneriat	Centru Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova- Cabinet logopedie	293/24.09.2020
6.	Proiect de parteneriat	Biblioteca Colegiului „Jean Monnet” Ploiești	517/17.10.2018 2018-2022
7.	Acord de parteneriat	Mănăstirea Jercălăi	312/13.09.2020
8.	Protocol de colaborare	Asociația de dans sportiv Silhouette	476/02.10.2018 +4 ani = 2022
9.	Protocol de practica pedagogica	Colegiul National Pedagogic „Regina Maria” Ploiești	263/21.09.2020
10.	Contract de parteneriat	Asociația Județeană de Șah	570/28.12.2017 2017-2021
11.	Contract de parteneriat	Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Delfinul” Constanța	08.12.2020
12.	Acord de parteneriat	Grădinița cu P.P. nr.16- Alba Iulia	59/03.03.2021
13.	Protocol de colaborare	Grădinița cu P.P. nr.13- Alba Iulia	78/11.03.2021
14.	Protocol de colaborare	Grădinița cu P.P. nr.8- Alba Iulia	78/11.03.2021
15.	Acord de parteneriat	Colegiul Tehnic Forestier Piatra Neamț	80/11.03.2021
16.	Acord de parteneriat	Grădinița cu P.P. nr.2 Filipeștii de Pădure	79/11.03.2021
17.	Acord de parteneriat	Școala Gimnazială/ Grădinița cu P.N. Drăgănești	212/ 28.05.2021

I.4. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

S-a reușit cu sprijinul Primăriei și cu o mică implicare a părinților utilizarea unității după cum urmează:

- dotarea celor 6 săli de clasă cu mobilier atractiv și multifuncțional în proporție de 90%, sectorizarea zonelor de lucru la activitățile alese, cu posibilitatea folosirii lor și la activitățile comune ce au strategii de activități integrate și metode interactive;

- dotarea cu aparatură modernă (4 calculatoare, 10 laptopuri, videoproiector, retroproiector, xerox, 6 multifuncționale, 8 imprimante, televizoare, video, radiocasetofoan, ecrane de proiectie, aparat foto, aparat de plastifiat, aparat de arcuit)
- asigurarea circuitului de la blocul alimentar (dispune de mobilier corespunzător, spații frigorifice suficiente, obiecte de inventar necesare pentru pregătirea și servirea hranei, aparatură electrocasnică);
- se asigură circuitul rufelor, s-a reamenajat spălătoria;
- placarea cu gresie și faianță a grupurilor sanitare, sălilor de mese, bucatăriei, holurilor și cu parchet sau linoleum a sălilor de grupă;
- igienizarea anuală;
- executarea lucrărilor de hidroizolație în cele două unități;
- înlocuirea tablourilor electrice, a conductorilor, a corpurilor de iluminat, a prizelor și întrerupătoarelor, reparație pluviale;
- împrejmuirea curții cu gard corespunzător;
- dotarea curții cu aparate de joacă;
- recondiționarea materialelor didactice vechi cu sprijinul cadrelor didactice;
- achiziționarea de obiecte de inventar necesare bunei desfășurări a activității în grădiniță (pilote pentru iarnă, pilote pentru sezonul mai răcoros, jaluzele de protecție solară pentru întreaga unitate, mobilier, vase pentru prepararea și servirea hranei);
- amenajarea unui Centru de informare și a unei biblioteci;
- crearea site-ului grădiniței;
- amenajarea cabinetului destinat comisiei CEAC;
- amenajarea cabinetului Micul om de știință;
- asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității în unitate în condiții de siguranță.

I.5. ANALIZA FACTORILOR INTERNI PE DOMENII FUNCȚIONALE

I.5a. CURRICULUM

PUNCTE TARI

- oferta educațională diversificată, fundamentată pe baza nevoilor de dezvoltare personală a copiilor;
- existența programelor pentru curriculum, a bibliografiei aferente și a bibliotecii;
- mediu educațional sigur, cald, familial;
- parcurgerea curriculumului în spiritul aplicării metodei proiectelor conform legislației și metodologiei în vigoare;
- realizarea CDS-ului la alegerea părinților și cu implicarea multor copii;
- raportarea activității educatorului în practica profesională curentă exclusiv în beneficiul copilului și al procesului de învățământ;
- utilizarea strategiilor moderne de predare-învățare, rolul copiilor fiind unul participativ;
- rezultate școlare foarte bune obținute de copiii care au frecventat grădinița noastră;
- permanenta preocupare a cadrelor didactice de a evolua la nivel profesional, participând la activitățile Comisiei metodice, cercuri pedagogice, cursuri de perfecționare;
- există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, există comisii constituite pe diverse probleme precum și o bună coordonare a acestora;
- valorificarea mediului local în organizarea și desfășurarea activităților educative și extracurriculare;
- Posibilitatea de a desfășura activități on-line pe platforma CLASSROOM.

OPORTUNITĂȚI

- identificarea nevoilor de formare continuă profesională a cadrelor didactice;
- adaptarea CDS pentru a permite valorificarea abilităților individuale;

PUNCTE SLABE

- lipsa unor instrumente audio-video de ultima generație (ex. table interactive, calculatoare în fiecare grupă);
- diversificarea insuficientă a metodelor de evaluare a copiilor;
- insuficienta analiză a progresului copiilor pe perioada școlarizării;
- insuficienta implicare a personalului didactic și nedidactic în evaluarea și valorizarea resurselor unității;
- spații insuficiente pentru desfășurarea unor opțiuni specifice.
- existența unor proceduri care îngreunează derularea activităților extrașcolare;
- lipsa diversității modalităților de învățare;
- condițiile generate de activitatea on-line începând cu data de 09.11.2020 pe platforma CLASSROOM.

AMENINȚĂRI

- imposibilitatea diversificării CDG-ului sau a altor activități extracurriculare care necesită sprijin financiar suplimentar din partea

-încheierea unor parteneriate cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG-uri, firme; -realizarea unei colaborări cu Colegiul Național Pedagogic Regina Maria si U.P.G. în vederea efectuării practicii pedagogice; -posibilitatea încheierii unui parteneriat în cadrul proiectului Tradiții si obiceiuri românești cu unități școlare din Polonia si Republica Moldova. -creșterea calității actului didactic din grădiniță în vederea unei bune integrări, socializări și pregătiri a copiilor pentru școală și viață	părinților; -criza de timp a părinților, datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară (acest lucru se reflectă atât în relația educator-copil-familie, cât și în performanța școlară a copiilor; -lipsa interesului pentru înțelegerea obiectivelor și scopurilor educaționale de către comunitatea locală.
---	---

I.5b. RESURSE UMANE

PUNCTE TARI

- personal didactic calificat, bine intenționat în ceea ce privește pregătirea și formarea profesională, în vederea dobândirii de experiență didactică deosebită;
- cadre didactice tinere, dornice de performanță;
- preocupare pentru documentare, cercetare, materializată prin studiu individual, elaborare ritmică a proiectării și planificării didactice, participare la cursuri de formare, sesiuni de comunicări și simpozioane;
- personalul didactic auxiliar pregătit corespunzător din punct de vedere profesional;
- relațiile interpersonale existente favorizează un climat socio-afectiv deosebit și stimulat, cooperant, uneori competitiv și eficient;
- personalul administrativ calificat și motivat profesional;
- personal nedidactic bine format pentru servicii sociale și relaționare cu furnizorii de servicii/beneficiarii;
- existența colaborării cu logopedul și psihologul care oferă suport atât copiilor, cadrelor didactice cât și părinților;
- existența asistentului medical, care asigură monitorizarea stării de sănătate a copiilor și realizează zilnic triajul epidemiologic al copiilor. O bună pregătire în specialitate și metodică, preocupare pentru activitățile extracurriculare și activitățile de cerc.

În grădinița noastră se lucrează pe metode active, diversificate, care asigură dezvoltarea personalității preșcolarului.

Se aplică eficient noile tehnici de învățare:

- brainstorming
- metoda mozaic
- lucrul în grup

PUNCTE SLABE

- o parte din personalul didactic prezintă insuficientă experiență în domeniu, datorită unui stagiu redus în procesul educativ;
- capacitate insuficientă pentru motivarea prin recompense a eforturilor cadrelor didactice care se implică în activități extracurriculare;
- insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea metodelor moderne de predare-învățare;
- implicarea insuficientă a Consiliului reprezentativ al părinților în activitatea grădiniței.
- alocarea unui buget restrâns pentru formarea continuă a cadrelor didactice;
- slaba motivare financiară a cadrelor didactice tinere pentru atragerea și rămânerea lor în sistem;
- slaba cunoaștere a cerințelor, nevoilor și concepțiilor părinților referitor la educația copiilor lor; Datorita programului incarcat al parintilor, dar si din cauza lipsei de atentie si comunicare 25% dintre copii au un limbaj sarac, plin de regionalisme;
- 2% dintre copii prezinta probleme majore de limbaj si comunicare, care necesita ajutor specializat;
- 5% dintre copii sunt hiperactivi, si sunt asistati de psiholog;
- 6 copii cu probleme de adaptare;

- chestionare
- materiale video
- studii de caz
- studiul individual.

punându-se accent pe învățământul centrat pe preșcolar.

- cunoașterea a cel puțin o limba de circulație internațională de către cadrele didactice;
- întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara programului de lucru (creșterea coeziunii grupului);

OPORTUNITĂȚI

- perfecționarea la nivel superior prin cursuri universitare și postuniversitare;
- relații de parteneriat real cu învățătoarele ce preiau clasa pregătitoare;
- identificarea necesităților de formare a cadrelor didactice;
- existența unei game variate de cursuri de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități;
- valorizarea potențialului psihologului în inițierea unor programe individualizate pentru copiii cu nevoi speciale

AMENINȚĂRI

- timpul insuficient acordat de familie nevoii copilului de a comunica și a interacționa cu factorii educativi din grădiniță;
- insuficiența fondurilor necesare în vederea parcurgerii cursurilor de formare pentru acumularea celor 90 credite standard;
- scăderea motivației personalului nedidactic pentru o muncă de calitate datorită salarizării mici, raportată la volumul de muncă ce depășește o normă;
- existența familiilor monoparentale și a copiilor aflați în grija bunicilor deoarece părinții lucrează în străinătate;
- creșterea numărului de copii cu deficiențe și hiperactivitate și absența unor cadre specializate de îndrumare;
- existența părinților cu posibilități materiale scăzute sau care nu își găsesc locuri de muncă;
- migrarea preșcolarilor spre grădinițe cu program normal din cauza lipsurilor financiare ale părinților;

I.5c. RESURSE MATERIAL-FINANCIARE

PUNCTE TARI

- dezvoltarea infrastructurii grădiniței și dotarea cu echipamente specifice în concordanță cu standardele de dotare minimală;

- conectarea la internet;

- îmbogățirea fondului de material didactic și de carte la fiecare grupă;

- existența spațiilor auxiliare;

- existența unui spațiu de joacă exterior;

- asigurarea serviciilor de hrănire a copiilor

în bucătărie proprie, conform meniului realizat sub controlul medicului școlar al unității;

- preocuparea permanentă pentru dezvoltarea bazei materiale;

- încadrarea în normele de igienă corespunzătoare (băi pentru copii, baie pentru adulți, bucătărie dotată corespunzător, sală de mese, cabinet medical);

- dotarea cu materiale didactice, jocuri, planșe, casete, jetoane, table magnetice.

- implicarea reprezentanților comunității în rezolvarea obiectivelor propuse;

- realizarea Asociației părinților care permite colectarea a 3,5% din impozitul pe salariu.

- existența unui sistem care să asigure siguranța preșcolarilor pe parcursul șederii lor în unitate;

OPORTUNITĂȚI

- posibilitatea accesării de fonduri nerambursabile pentru dotarea și modernizarea grădiniței;

- implicarea cadrelor didactice în gestionarea eficientă a resurselor existente.

- descentralizarea și autonomia

PUNCTE SLABE

- lipsa unei săli de sport;

- contextul financiar economic dificil și frecvența redusă a copiilor la grădiniță și implicit neachitarea integrală a taxei de școlarizare, poate să ducă la insuficiența fonduri bănești la momentul actual, pentru noi achiziții și investiții;

- lipsa unei monitorizări a persoanelor străine care pătrund în incinta grădinițelor și în curte în timpul programului și în afara acestuia.

- materialul didactic depășit fizic și moral;

- insuficiente fonduri bănești la momentul actual, pentru reparații, achiziții și investiții;

- desfășurarea activităților extrașcolare este îngreunată de costurile care sunt necesare și de birocrăția excesivă;

AMENINȚĂRI

- deteriorarea aparatelor de joacă, a unor spații din exterior, a gardului (din cauza intemperiilor sau a populației din cartier);

- spațiile școlare vor deveni insuficiente în anii școlari următori, luând în calcul numărul mare de cereri de înscriere;

- scăderea natalității;

instituțională; -îmbogățirea bazei materiale cu ajutorul resurselor extrabugetare; -implicarea părinților în întreținerea și îmbogățirea patrimoniului;	-scăderea veniturilor familiale.
---	----------------------------------

I.5d. RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI

-colaborarea cu părinții în cadrul proiectelor:

“ Cu pasi mici spre viața de școlar ”

“ Europreșcolarul ”

“ Meseria de părinte ”

“ Educația financiară prin joc ”

“Matematica –știință și limbă universală”

“ O primărie căreia îi pasă ”

“ Interculturalitate și spiritualitate ”

“ Ai grijă de viața ta ”

“ Mandru ca sunt roman ”

“ Terra- te iubesc ”

“ Tradiții și obiceiuri românești ”

“ Copilul oglinda noastră ”.....

-colaborare cu școlile și grădinițele din zonă desfășurată ritmic și constructiv;

-organizația promovează relații de colaborare și de parteneriat cu diferiți factori (biserica, biblioteca, pompierii, poliția, muzeul de istorie, teatrul de păpuși, I.S.U.);

-există în derulare proiecte și parteneriate care contribuie la socializarea copiilor;

-colaborarea cu Primăria este fructuoasă, reprezentanții comunității locale participă la ședințele Consiliului de Administrație și în luarea deciziilor și se implică în rezolvarea problemelor;

OPORTUNITĂȚI

-cadrul legal generat de descentralizare;

-diversitatea proiectelor educative propuse spre derulare;

-deschiderea unor instituții pentru schimburi de experiență sau colaborări diverse;

-prezentarea ofertei în fața comunității;

-crearea oportunității pentru comunitatea

PUNCTE SLABE

-inexistența parteneriatelor cu ONG-uri și fundații;

-insuficienta implicare a părinților în actul educațional și administrativ datorată situației materiale și sociale a acestora;

-slaba implicare și reticența societăților economice de a efectua sponsorizări;

-lipsa unei strategii pe termen lung de promovare a imaginii unității în comunitatea locală;

AMENINȚĂRI

-timpul limitat al părinților poate duce la slaba lor implicare în viața unității;

-lipsa fondurilor financiare poate îngreuna realizarea, promovarea proiectelor și parteneriatelor;

locală de prezentare a propriilor oferte de colaborare; -posibilitatea grădiniței de a alege partenerii de activitate în funcție de interesele propuse;	
---	--

MANAGEMENT:

I.6. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

CONTEXT POLITIC

Context național

- Opțiunile politice dominante în etapa actuală se centrează pe managementul calității totale, descentralizarea sistemului de învățământ și reconstrucția școlii românești;
- Axul fundamental al reconstrucției sistemului educațional este trinomul educatori- elevi- părinți.

Context local

- ISJ gestionează transferul de răspundere înspre școli în strânsă legătură cu procesul de implicare a autorității și comunității locale;
- există căi de comunicare eficiente între ISJ și instituțiile autorității locale în problema învățământului.

CONTEXT ECONOMIC

Context național

- MECTS vopromova o nouă filozofie a finanțării bazată pe ideea că banul public trebuie să-l urmeze pe lev
- Tendințele creșterii economice sunt mici dar constante, accentuate de procesul integrării în UE
- Sporește importanța proiectelor fezabile în alocarea resurselor financiare

Context local

- Orientare spre o cultură a proiectelor
- Aproximare dintr-o școală, mediu economic și de afaceri prin fundamentarea ofertei educaționale pentru acoperirea forței de muncă

CONTEXT SOCIAL

Context național

- Tendința de scădere începe să privească evoluțiile demografice;
- Redimensionarea sistemului de formare profesională inițială a cadrelor didactice.

Context local

- Mediul geografic influențează pozitiv procesul de școlarizare;
- Cerere crescândă pentru învățarea adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții;
- Integrarea unor categorii de copii cu cerințe educative speciale în învățământul de masă;
- Parteneriat social în creștere;
- Întărirea rolului societății civile.

CONTEXT TEHNOLOGIC

Context național

- Dezvoltarea tehnologiilor de vârf cu accent pe serviciile informatice și de comunicare;
- Programul Național EURO2000;

Context local

- ISJ și comunitate locală au politici de dotare tehnologică a unităților școlare.

CONTEXT ECOLOGIC

Context național

- Dezvoltare tehnologiilor de vârf cu accent pe serviciile informatice și de comunicare;

Context local

- Din studiile efectuate de specialiști, orașul în care se află grădinița prezintă un grad ridicat de poluare.
- În îngrijirea spațiilor verzi sunt sprijinți periodic de ADPP.
- Grădinița a desfășurat numeroase acțiuni de educare a preșcolarilor în spirit ecologic: teme educative în cadrul orei de cunoaștere a mediului, programe desfășurate în parteneriat cu Primăria cu privire la colectarea și valorificarea deșeurilor reciclabile
- Implementarea Proiectului ASAP

LEGISLATIV

Existența LEN nr.1/2011 cu metodologiile aferente;

Existența proiectelor care promovează educația instituționalizată de la o vârstă cât mai scăzută.

Trecerea clasei pregătitoare la învățământul primar, care a avut ca efect decongestionarea numericului de preșcolari la grupă;

Blocarea posturilor în instituțiile bugetare influențează negativ buna desfășurare a activității;

I.7. ELABORAREA STRATEGIEI

Din analiza efectuată se poate desprinde modul de elaborare a strategiei pe următorii 4 ani școlari - strategie de tip agresiv, care exploatează oportunitățile și se bazează pe punctele tari;

În oferta educațională a grădiniței vor fi valorificate achizițiile de până acum și se va aprofunda cercetarea și eliminarea cauzelor care duc la rezultate slabe;

Dezvoltarea și perfecționarea managementului educațional se vor baza pe calitatea organizației și pe relația cu partenerii educaționali, sociali, economici și ierarhici.

Realizarea unei astfel de strategii va duce la îndeplinirea misiunii organizației.

DEVIZA

INVĂȚĂ-MĂ SĂ ZBOR LIBER!

II. VIZIUNEA

Descoperirea potențialului fizic și psihic al fiecărui copil și dezvoltarea capacității acestora de a-și cunoaște abilitățile fizice, intelectuale, emoționale și sociale ca o bază de formare a unei personalități puternice, capabilă să se adapteze în orice situație.

„Sa nu-i educam pe copii pentru lumea de azi. Aceasta lume nu va mai exista cand ei vor fi mari. Si nimic nu ne permite sa stim cum va fi lumea lor. Atunci sa-i invatam sa se adapteze.”

Maria Montessori

III. MISIUNEA

Grădinița noastră își propune să asigure calitatea actului educațional respectând ritmul propriu de dezvoltare al copilului prin stimularea gândirii, simțirii și voinței.

ȚINTE STRATEGICE

1. CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV EDUCATIV, A NIVELULUI DE COMPETENȚA PROFESIONALĂ ȘI A PERFORMANTELOR CADRELOR DIDACTICE PRIN FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ :

2. CREȘTEREA VIZIBILITĂȚII GRĂDINIȚEI ÎN COMUNITATE PRIN DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR EDUCATIONALE LOCALE, JUDEȚENE, NAȚIONALE, INTERNAȚIONALE, ÎN VEDEREA ÎMBUNĂTĂȚIRII PRIN EXPERIENȚE NOI A CALITĂȚII MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL

3. ÎMBUNĂTĂȚIREA PROCESULUI DIDACTIC PRIN IMPLEMENTAREA UNUI CURRICULUM CENTRAT PE NEVOILE COPIILOR, TRATAREA ÎNFERENȚIATĂ A ACESTORA ȘI MODERNIZAREA ABORDĂRII PROCESULUI DE PREDARE-ÎNVĂȚARE;

4. DEZVOLTAREA UNUI PARTENERIAT EFICIENT ÎN SCOPUL CONSILIERII PĂRINȚILOR ȘI A PRESCOLARILOR PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA PERFORMANTELOR ȘCOLARE;

OPTIUNI STRATEGICE

1. CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV EDUCATIV, A NIVELULUI DE COMPETENȚA PROFESIONALĂ ȘI A PERFORMANTELOR CADRELOR DIDACTICE PRIN FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ;

Obiective:

1. Participarea cadrelor didactice în procent de 35% la cursuri de formare profesională pentru inițierea în predarea on line sau a unor concept educaționale, precum CLIL, STEM, Planul Dalton
2. Aplicarea la grupă a cunoștințelor și competențelor dobândite la cursurile de dezvoltare profesională și creșterea cu 35% a calitatii actului de predare- invatare.
3. Asigurarea fondurilor financiare pentru perfecționarea personalului didactic, astfel încât fiecare cadru didactic să participe la un curs de formare profesională, cu plata cheltuielilor de către unitatea preșcolară
4. Promovarea participării la educația permanent și sprijinirea formării unei culturi a învățării pe tot parcursul vieții în scopul eficientizării calității demersului didactic

DEZVOLTARE CURRICULARĂ	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTAREA RELATIILOR COMUNITARE
Identificarea nevoilor prin aplicarea de chestionare, asistențe, interasistențe; Stabilirea cursurilor din oferta C.C.D. care vin în întâmpinarea obiectivelor propuse și a cadrelor	Inscrierea și participarea la cursuri; Continuarea studiilor la nivel superior;	Susținerea financiară a formărilor; Aprobarea în Consiliul de administrație a fondurilor necesare pentru articolul Pregătire profesională;	Colaborarea cu C.C.D. și alți furnizori de formare; Identificarea de colaboratori pentru perfecționarea personalului didactic auxiliar și

didactice care trebuie sa participe; Stabilirea cadrelor didactice care se înscriu la concursuri pentru obținerea gradelor didactice. Aplicarea cunoștințelor	Studiu individual;	Implicarea unitații în găzduirea unor activități cu caracter de formare;	nedidactic;
--	---------------------------	---	--------------------

2. CREȘTEREA VIZIBILITĂȚII GRĂDINIȚEI ÎN COMUNITATE PRIN DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR EDUCATIONALE LOCALE, JUDEȚENE, NAȚIONALE, INTERNAȚIONALE, ÎN VEDEREA ÎMBUNĂȚĂȚIRII PRIN EXPERIENȚE NOI A CALITĂȚII MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL

Obiective:

1. Îmbunătățirea cu 25% a competențelor de elaborare și implementare a cel puțin un proiect cu finanțare europeană sau al unui program (Erasmus+, eTwinning, etc.)
2. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația preșcolară
3. Realizarea cel puțin 3 proiecte comune cu alte unități de învățământ similare din județ, țară sau străinătate
4. Promovarea și valorificarea diversității și interculturalității în educație.

DEZVOLTARE CURRICULARĂ	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTAREA RELATIILOR COMUNITARE
Informarea cadrelor didactice, a părinților în legătură cu posibilitatea desfășurării de proiecte europene: Erasmus+ și eTwinning Crearea abilităților personale, a deprinderilor și a	Informarea cadrelor didactice ale unității de învățământ cu privire la oportunitățile existente. Diseminarea în cadrul unor activități	Reactualizarea panourilor unde sunt afișate aspecte din proiectele și parteneriatele în care este implicată unitatea noastră de învățământ Accesarea resurselor educaționale europene	Popularizarea activității unității de învățământ, a rezultatelor obținute de preșcolari și cadre didactice, în cadrul proiectelor și programelor, în mass-media locală, site-ul și revista grădiniței, în vederea creșterii prestigiului grădiniței și a sentimentului de apartenență al părinților și al cadrelor didactice Continuarea parteneriatelor cu instituții

competentelor, de promovare a egalității de șanse în educația preșcolarilor Realizarea de proiecte comune cu alte unități de învățământ similare din județ, țară sau străinătate	specifice a experienței participării la programe și proiecte locale, județene, naționale sau europene a unității noastre de învățământ		ale comunității locale
---	--	--	------------------------

3. ÎMBUNĂTĂȚIREA PROCESULUI DIDACTIC PRIN IMPLEMENTAREA UNUI CURRICULUM CENTRAT PE NEVOILE COPIILOR, TRATAREA DIFERENȚIATĂ A ACESTORA ȘI MODERNIZAREA ABORDĂRII PROCESULUI DE PREDARE-ÎNVĂȚARE;

Obiective:

1. Creșterea cu 25% a eficacității instituționale prin aplicarea corectă și creativă a Curriculum-ului pentru educație timpurie, adaptat nevoilor reale ale preșcolarilor, așteptărilor și exigentelor comunității
2. Asigurarea și îmbunătățirea cu 30% a stării de bine a copiilor prin crearea unor medii educaționale de învățare care să influențeze semnificativ dezvoltarea globală a tuturor copiilor preșcolari
3. Redimensionarea laturii educative, extracurriculare și extrașcolare, a educației nonformale și informale; asigurarea accesului la informație și eficientizarea cu 40% a relației grădiniță-familie-comunitate
4. Focalizarea în proporție de 50% a activității cadrelor didactice pe cercetare, inovare, creativitate și schimbare.
6. Asigurarea logisticii și implementarea activităților suport pentru învățarea online

DEZVOLTARE CURRICULARĂ	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE
Implementarea curriculumului prin parcurgerea integrală a programei și a CDȘ. utilizând mai eficient mijloace și metode pentru stimularea preșcolarilor Valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea	- Perfecționarea cadrelor didactice și eficientizarea metodelor de predare activ-participative, pentru inițierea și dezvoltarea de	Continuarea modernizării mediului fizic al grădiniței prin modernizarea mijloacelor de învățământ Implicarea activă a părinților și a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea de activități educative și	Reconsiderarea Ofertei educaționale în funcție de nevoile comunității, părinților și resurselor de care dispune grădinița Participarea preșcolarilor la acțiuni comune, acțiuni planificate în cadrul parteneriatelor încheiate

demersului didactic Diversificarea ofertei optionale, prin propunerea unor programe personalizate atractive Proiectarea diferențiată a demersului didactic Promovarea învățării implicarea activ-participativă prin experimente stimulatoare si învățarea senzorială	proiecte din perspectiva unei dezvoltări durabile. Pregătirea preșcolarilor capabili de performanță în vederea participării lor la concursurile specifice vârstei Implicarea preșcolarilor în vederea responsabilizării individuale și colective prin activități curriculare și de participare activă la acțiunile grădiniței și comunității locale Implicarea membrilor comunității	extracurriculare	
--	---	------------------	--

	loale pentru sustinerea demersului grădiniței privind Educația pentru dezvoltare durabilă		
--	--	--	--

4. DEZVOLTAREA UNUI PARTENERIAT EFICIENT ÎN SCOPUL CONSILIERII PĂRINȚILOR ȘI A PRESCOLARILOR PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA PERFORMANTELOR SCOLARE;	
Obiective:	1. Reducerea cu 30% a procesului îndelungat de adaptare a unor copii cu probleme de adaptare și socializare; 2. Realizarea unei diferențieri curriculare în funcție de particularitățile individuale ale copiilor și de ritmul propriu de dezvoltare care să crească cu 40% calitatea procesului educațional; 3. Utilizarea unor programe și proiecte care cuprind alternative educaționale modern care sporesc cu 20% eficiența procesului de învățare și adaptare;

DEZVOLTARE CURRICULARĂ	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE
Diversificarea ofertei educaționale și de activități extracurriculare; Realizarea în parteneriat cu părinții a unor activități în grădiniță și în comunitate; Realizarea de materiale promoționale și informative care să	Consilierea periodică și coordonarea consilierului educativ și a cadrelor didactice în vederea identificării timpurii a dificultăților socioemoționale și comportamentale ale	Diseminarea pe pagina web a grădiniței a rezultatelor proiectelor derulate în colaborare cu CJRAE; Atragerea de fonduri destinate dezvoltării, stimulării și motivării copiilor prin activități extrașcolare, parteneriate, colaborări,	Crearea mecanismelor prin care grădinița să poată oferi mai mare încredere părinților și tuturor reprezentanților comunității, să-și asume o mai mare responsabilitate în a-i convinge pe aceștia de faptul că este o grădiniță bună și poate fi și mai bună. Asigurarea unor servicii de calitate privind asistența psihopedagogică; Implicarea părinților în proiectele grădiniței;

prezintă comunității oferta grădiniței (broșuri, pliante, postere, fotografii); - Personalizarea ofertei educaționale a grădiniței prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional; Revizuirea procedurilor de comunicare eficientă cu părinții, la nivelul grădiniței	copiilor, cu sprijinul specialiștilor CJRAE prin evaluare psihosomatică și alte instrumente validate științific; Derularea proiectelor la nivelul întregii instituții Seminarii interactive cu părinții pentru inițiere și consiliere psihopedagogică pe teme de interes și actualitate; Monitorizarea procesului de predare - învățare evaluare din perspectiva centrării activităților pe copii și nevoile lor educaționale, precum și pe realizarea unui parteneriat autentic profesor copil; Continuarea	copiilor, cu sprijinul sponsorizări, etc; Menținerea de către echipa managerială a relațiilor de colaborare permanente, deschise, transparente cu întregul colectiv, cu reprezentanții primăriei, consiliului local, asociației de părinți;	Parteneriate cu diverse organizații pentru acordarea de sprijin material în scopul derulării proiectelor propuse; Existența unui parteneriat activ cu CJRAE prin asigurarea specialiștilor în logopedie, psihologie și consiliere;
--	---	--	--

	proiectelor în beneficiul comunității, concepute și implementate de către educatoare (acțiuni organizate în scop umanitar, voluntariat etc), a unor proiecte adaptate pentru perioada pandemiei a se desfășura fără interacțiunea copiilor, online, prin intermediul părinților/ voluntarilor;		
--	---	--	--

VI. REZULTATE AȘTEPTATE

PE TERMEN SCURT

- Aplicarea prevederilor curriculumului național și a celui la decizia școlii în vederea realizării unui învățământ de calitate
- Realizarea unei oferte educaționale atractive
- Popularizarea prin cel puțin două metode a ofertei educaționale a grădiniței
- Elaborarea/revizuirea unor noi proceduri de îmbunătățire a calității procesului de învățământ
- Atragerea tuturor copiilor din zonă în grădiniță și integrarea acestora cu succes în activitatea școlară și în cea socială
- Existența resurselor extrabugetare
- Creșterea prestației cadrelor didactice
- Derularea de parteneriate cu comunitatea locală

PE TERMEN MEDIU

- mediu educațional deschis, spirit civic și incluziune socială
- cooperare între educația formală și institutii publice, societatea civilă.
- Îmbunătățirea activității de consiliere și crearea de modele bazate pe calitate
- Extinderea spațiilor de învățământ
- Perfectionarea și profesionalizarea cadrelor didactice
- Permanentizarea practicii de mentorat

PE TERMEN LUNG

- Eliminarea treptată a punctelor slabe
- Realizarea de investiții
- Creșterea calității comunicării interne și externe
- Diversificarea formelor de colaborare și parteneriat
- Consilierea debutanților și a suplinitorilor
- Stimularea financiară pentru eficiență în activitate

VII. ESTIMAREA RISCURILOR

Ne dorim o realizare a proiectului de 100%, însă trebuie să ținem cont și de riscurile inerente ale oricărei prognoze, al cărui succes este condiționat de aspectele legate de piața forței de muncă, inflația ce influențează costurile dotărilor ce se au în vedere în acest proiect, aspecte financiare și demografice.

Riscurile unei epidemii care determină o prezență fluctuantă în gradinită, obligația de a încetini ritmul educațional, cu neîndeplinirea obiectivelor propuse până la sfârșitul anului.

Diferențele inerente dintre nivelele de educație primite în familie cât și dotarea nativă a copiilor, pot încetini planul de asimilare concomitentă a noțiunilor de bază.

Alte riscuri:

- Condiții locale: (calamități)
- Finanțare: criză economică și financiară, lipsa unor sponsori;
- Contextul legislativ
- Comunicare interinstituțională defectuoasă

VIII. DESCRIPTORI DE PERFORMANȚĂ

Fişele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat;

Raportul de evaluare internă ARACIP;

Gradațiile de merit obținute și alte premii și distincții;

Finalități ale parteneriatelor derulate;

Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor;

Modul de cheltuire a bugetului proiectat;

Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea;

Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă;

Respectarea termenelor de execuție a unor obiective;

Realizarea diversității activităților extrascolare alese și realizate;

Documentele educatoarei și managerului;

IX. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

Strategia aleasă, în condițiile existente, la nivelul instituției, este preferabilă din următoarele considerente:

- respectă politicile și strategiile de dezvoltare națională și locală;
- este realizabilă cu resurse materiale și umane existente și previzibile;
- folosește eficient resursele disponibile;
- duce la creșterea calității educației oferite de instituția preșcolară;
- duce la creșterea confortului în instituția preșcolară.

CATEGORII DE RESURSE

- disponibile: resurse umane, resurse materiale și financiare, ale comunității;
- anticipate: resurse umane, resurse materiale și financiare, ale comunității;

BUGETUL DE TIMP

Perioada: **2021-2026**

METODE ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE:

- Rapoarte
 - Chestionare
 - Ghiduri de interviu
 - Grile de observație
 - Matrici/diagrame/grafice
-
- **Rapoarte semestriale:** raport financiar, raport curricular, raport privind dezvoltarea resurselor umane, raport privind relațiile comunitare;
 - **Rapoarte privind starea și calitatea învățământului din instituție;**
 - **Evaluare internă:** anuală – CEAC;
 - **Evaluare externă:** ARACIP - acreditare; evaluări IȘJ Suceava;
 - **Analize comparative** de îndeplinire a Țintelor și opțiunilor strategice;
 - **Rapoarte de evaluare** pe proiecte strategice/planuri operaționale.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului profesoral al grădiniței.

Principala gijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: preșcolarii, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

Prezentul document este elaborat pentru perioada 2021-2025.

Analizat în ședința Consiliului Profesoral din data de 01.09.2021

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 21.09.2021

Nr.363/18.10.2021

